



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
**ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού  
Κύπρου 68 - Τ.Κ. 16452  
Τηλ.: 213.2018.700  
email: [prosopiko@elliniko-argyroupoli.gr](mailto:prosopiko@elliniko-argyroupoli.gr)

Ministry of Digital  
Governance,  
Hellenic Republic

Digitally signed by Ministry  
of Digital Governance,  
Hellenic Republic  
Date: 2023.05.05 12:57:19  
EEST  
Reason:  
Location: Athens

ΑΔΑ: 618ΗΩΡ7-ΥΩ0



Αρ. Πρωτ. : 29795  
Ημ/νία : 05/05/23

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ  
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών για την αντιπυρική περίοδο**

**Ο Αντιδήμαρχος Διοικητικών Υπηρεσιών και ΚΕΠ του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1, περ. δ και 59 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'87.6.2010), όπως ισχύει.
2. Την υπ' αρ. 809/85741/19.11.2021 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ), περί ορισμού Αντιδημάρχων.
3. Την υπ' αρ. 547/74537/1.12.2022 (ορθή επανάληψη) απόφαση Δημάρχου Ελληνικού - Αργυρούπολης (ΑΔΑ: 6ΧΑΔΩΡ7-NIM), περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε αυτούς.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/τ.Α'/28.6.2007), όπως ισχύει.
1. Τις διατάξεις του άρθρου 2, παρ. 2, περ. ιε, 38 παρ. 1 και 61 του Ν.4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15.1.2021).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 της παρ. 20α του Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54/τ.Α'/14.3.2012), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 12, παρ. 22 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/11.4.2012) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 41, παρ. 1α του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α'/11.5.2015), περί εξαίρεσης από την έγκριση της ΠΥΣ 33/2006 (Α'280), του προσωπικού που προσλαμβάνεται για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 206 παρ. 1 του Ν. 3584/2007, όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/τ.Α'/3.3.1994), όπως έχει διαμορφωθεί και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ν. 5043/2023 (ΦΕΚ 91/τ.Α'/13.4.2023).

4. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ 5219/τ.Β'/7.10.2022 και 2546/τ.Β'/18.4.2023).
5. Τα υπ' αρ. πρωτ. 7028/2.2.2023 και 20341/24.3.2023 έγγραφα του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 11886/20.2.2023 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών περί ύπαρξης επαρκών πιστώσεων.
7. Την υπ' αρ. αποφ. 46/2023 (ΑΔΑ: ΨΡΡΠΩΡ7-ΜΡΘ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, με θέμα: «Πρόσληψη με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου δεκατεσσάρων (14) ατόμων, χρονικής διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών για την κάλυψη εκτάκτων εποχικών αναγκών του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας κατόπιν εισήγησης της σύμφωνα με τις έκτακτες και κατεπείγουσες ανάγκες της υπηρεσίας».
8. Τις υπ' αρ. ΑΑΥΜΙΣ 314/20.2.2023 και ΑΑΥΜΙΣ 315/20.2.2023 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης διατάκτη, που αφορούν τακτικές αποδοχές εκτάκτων υπαλλήλων για πυρασφάλεια και εργοδοτικές εισφορές εκτάκτων υπαλλήλων για πυρασφάλεια.
9. Την υπ' αρ. πρωτ. 23556/5.4.2023 (ΑΔΑ: ΨΤΥΨΩΡ7-ΝΦΨ) Ανακοίνωση Αντιδημάρχου Διοικητικών Υπηρεσιών και ΚΕΠ.
10. Τον υπ' αρ. πρωτ. 27268/26.4.2023 πίνακα κατάταξης – επιλογής της αρμόδιας Επιτροπής της κατηγορίας ΥΕ Πυροφυλάκων με κωδ. 102 (ΑΔΑ: ΨΞ45ΩΡ7-32Ε) για την 1η περίοδο πρόσληψης και τον υπ' αρ. πρωτ. 27269/26.4.2023 πίνακα κατάταξης – επιλογής της αρμόδιας Επιτροπής της κατηγορίας ΥΕ Πυροφυλάκων με κωδ. 102 (ΑΔΑ: 6ΘΣ1ΩΡ7-7ΩΔ) για τη 2η περίοδο πρόσληψης.

### Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

Την πρόσληψη προσωπικού συνολικά **έξι (6)** ατόμων, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **πεντάμηνης (5μηνης) απασχόλησης**, για να καλύψουν έκτακτες εποχικές ανάγκες του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας, και συγκεκριμένα των εξής ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ (ανά κωδικό θέσης)</b>			
<b>Κωδικός θέσης</b>	<b>Ειδικότητα</b>	<b>Διάρκεια σύμβασης</b>	<b>Αριθμός Ατόμων</b>
101	ΔΕ Οδηγών Γ' κατηγορίας	Πέντε (5) μήνες	<b>4</b>
102	ΥΕ Πυροφυλάκων	Πέντε (5) μήνες	<b>2</b>

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

101	<p>1) Ισχύουσα επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' κατηγορίας.</p> <p>2) Απολυτήριος τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών αλλοδαπής ή απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή ισοδύναμο απολυτήριο τίτλο κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριο τίτλο Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.</p> <p>3) Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.).</p> <p>4) Ιατρική βεβαίωση Παθολόγου ή Γενικού Ιατρού όπου θα πιστοποιεί ότι ο/η υποψήφιος/α έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που του/της επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης ειδικότητας, σύμφωνα με την περιγραφή της ανωτέρω απαιτούμενης εμπειρίας.</p>
102	<p>1) Εμπειρία σε συναφές αντικείμενο των εργατών δασοπροστασίας και δασοπυρόσβεσης, ως κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παρατήρηση επί σταθερού παρατηρητηρίου</li> <li>• Βοηθός σε πυροσβεστικό όχημα τύπου Pick up με δεξαμενές 500 και 800 λίτρων καθώς και χειρισμός πυροσβεστικής αντλίας, χειρισμός πυροσβεστικού εξοπλισμού (σωλήνες πυρόσβεσης, ημισύνδεσμοι, τυλικτήρας, αυλούς, κλειδιά υδροστομίων, κ.α.)</li> <li>• Χειρισμός ενσύρματης και ασύρματης επικοινωνίας</li> <li>• Χειρισμός Η/Υ καθώς και συστημάτων γεωεντοπισμού</li> </ul> <p>2) Ιατρική βεβαίωση Παθολόγου ή Γενικού Ιατρού όπου θα πιστοποιεί ότι ο/η υποψήφιος/α έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που του/της επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης ειδικότητας, σύμφωνα με την περιγραφή της ανωτέρω απαιτούμενης εμπειρίας.</p> <p><b><u>Επιθυμητά προσόντα:</u></b></p> <p>1) Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (Παράρτημα Α1)</p> <p>2) Πιστοποίηση Πυροσβεστικής Ακαδημίας</p> <p>3) Βεβαίωση συμμετοχής σε Εθελοντική Ομάδα Δασοπροστασίας τουλάχιστον έξι (6) μήνες</p>

**Οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν από Επιτροπή βάσει δομημένης συνέντευξης.**

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

1. Εμπειρία: 1 μονάδα ανά έτος
2. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ: 2 μονάδες
3. Πιστοποίηση Πυροσβεστικής Ακαδημίας: 2 μονάδες
4. Βεβαίωση συμμετοχής σε Εθελοντική Ομάδα Δασοπροστασίας τουλάχιστον έξι μηνών: 2 μονάδες
5. Δομημένη συνέντευξη: 0 έως 12 μονάδες

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

1. Οι υποψήφιοι/φίες πρέπει να έχουν ηλικία από **18** έως **65** ετών.
2. Να έχουν την **υγεία** και τη **φυσική καταλληλότητα** που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν τα οποία θα πιστοποιούνται από Ιατρική βεβαίωση.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση κ.τ.λ.)

Οι υποψήφιοι/φίες **μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο** των αιτήσεων καθώς και το υπόλοιπο υλικό τη Ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.elliniko-argyroupoli.gr](http://www.elliniko-argyroupoli.gr)) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Ενημέρωση → Προκηρύξεις - Διακηρύξεις → Προσλήψεις Προσωπικού → Πρόσληψη έξι (6) ατόμων στην Πυρασφάλεια με Σύμβαση Ι.Δ.Ο.Χ. διάρκειας πέντε (5) μηνών.**

**Μαζί με την αίτησή τους οι ενδιαφερόμενοι/νες πρέπει να υποβάλλουν σε ευκρινή φωτοαντίγραφα:**

1. Ταυτότητα ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
2. Ιατρική βεβαίωση Παθολόγου ή Γενικού Ιατρού όπου θα πιστοποιεί ότι ο/η υποψήφιος/α έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που του/της επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης ειδικότητας, σύμφωνα με την περιγραφή της απαιτούμενης εμπειρίας.
3. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια).
4. Υπεύθυνη δήλωση για πιθανό κώλυμα υπέρβασης της 5μηνιας απασχόλησης.
5. Τα κατά περίπτωση (π.χ. μισθωτοί, ελεύθεροι επαγγελματίες, απασχολούμενοι στο δημόσιο κ.λπ.) δικαιολογητικά απόδειξης εμπειρίας ως εξής:

**Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:**

- α) Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης **και**
- β) Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

**Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:**

- α) Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- β) Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας **και**
- γ) Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:**

**Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν υπογραφεί μέσω gov.gr ή να έχουν θεωρηθεί για το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια υπηρεσία ή να κατατεθούν με αυτοπρόσωπη παρουσία στο πρωτόκολλο του Δήμου.**

Οι ενδιαφερόμενοι/νες καλούνται να συμπληρώσουν την σχετική αίτηση με όλα τα ζητούμενα στοιχεία και να την υποβάλουν (υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή) μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή σκαναρισμένα στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [protokollo@elliniko-argyroupoli.gr](mailto:protokollo@elliniko-argyroupoli.gr) (αναγράφοντας στο θέμα «Αίτηση - Ανακοίνωση Πυρασφάλειας») ή με αυτοπρόσωπη κατάθεση στο πρωτόκολλο του Δήμου.

Για πληροφορίες – διευκρινίσεις επικοινωνήστε στο τηλ. 2132018709 Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων **ορίζεται σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** και αρχίζει από την επόμενη εργάσιμη ημέρα της ανάρτησης της ανακοίνωσης, δηλαδή από **8/5/2023** έως και **19/5/2023**.

Η δημοσίευση της παρούσας ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.elliniko-argyroupoli.gr](http://www.elliniko-argyroupoli.gr)) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Ενημέρωση → Προκηρύξεις - Διακηρύξεις → Προσλήψεις Προσωπικού → Πρόσληψη έξι (6) ατόμων στην Πυρασφάλεια με Σύμβαση Ι.Δ.Ο.Χ. διάρκειας πέντε (5) μηνών.**

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΕΠ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΣ